

Formación a distancia 2010

Cursos Gratuitos de formación continua para:

Socios/as trabajadores de cooperativas y sociedades laborales

Desempleados/as

Alternativas Tecnológicas

Especialidad: Ofimática Básica
Duración: 70 Horas
Objetivos: <ul style="list-style-type: none">- Saber utilizar con soltura las aplicaciones de dicho entorno: hojas de cálculo, bases de datos, tratamiento de textos.- Tener criterio para escoger la herramienta más adecuada para la mecanización de los distintos trabajos.- Elaboración de una presentación completa, con efectos especiales.- Solucionar los problemas comunes en e puesto de trabajo.
Contenidos: <p>U.D. 1 TRATAMIENTO DE TEXTOS</p> <ul style="list-style-type: none">• Introducción.• El Entorno de trabajo.• Operaciones con documentos.• Trabajar con caracteres.• Operaciones de edición.• Ortografía.• Formato de Párrafo.• Viñetas y listas numeradas.• Tablas.• Imágenes.• Imprimir• Insertar elementos en un documento.• Herramientas.• Aplicar formatos y estilos.• Verificar, corregir y revisar el documento.• Visualización del documento.• Vínculos, Hipervínculos y marcadores. <p>U.D. 2 HOJAS DE CÁLCULO</p> <ul style="list-style-type: none">• Introducción.• Entorno de trabajo.• Operaciones con documentos.• Hojas, celdas y rangos.

- Formulas.
- Formatos.
- Operaciones con celdas y rangos de celdas.
- Gráficas.
- Imprimir.
- Funciones.
- Funciones más comunes.
- Dibujo.
- Combinar correspondencia.

U.D. 3 PRESENTACIONES

- Introducción.
- El Entorno de trabajo.
- Vistas.
- Operaciones con presentaciones.
- Diapositivas.
- Marcadores de posición y cuadros de texto.
- Imágenes.
- Transiciones.
- Animaciones.
- Imprimir presentaciones.
- Cortar, copiar, insertar y remplazar.
- Formato de texto y párrafo.
- Objetos multimedia.
- Plantillas.
- Exportar presentación.

U.D. 4 BASES DE DATOS

- ¿Qué es una base de datos?
- El entorno de trabajo.
- Creación de tablas.
- Modificar Tablas.
- Tablas en vista hoja de datos.
- Uso de filtros.
- Tablas avanzadas.
- Las relaciones.
- Consultas de elección.
- Consultas de totales.
- Consultas avanzadas.
- Consultas de acción.
- Formularios.
- Cuadro de herramientas.
- Informes.
- Utilidades.
- Imprimir.

Adicionalmente se entregarán temarios de Sensibilización Medioambiental y Promoción de la igualdad.



Alternativas Tecnológicas
www.alternivatec.es
Correo de contacto: formación@alternivatec.es

